

СИЛАБУС

УКРАЇНСЬКА МОВА (ЗА ПРОФЕСІЙНИМ СПРЯМУВАННЯМ)

Тип: варіативна

Курс (рік навчання): 1(1)

Семестр: 1

Кредити: 3

Викладач: Воронюк Ірина Олександрівна, канд. філол. наук, доцент

Розподіл годин: загальна кількість 90 годин (14 лекцій, 14 практичних занять, 60 годин самостійної роботи).

Лекції, практичні заняття.

Метою викладання навчальної дисципліни “Українська мова (за професійним спрямуванням)” є:

- формування у студентів необхідної комунікативної спроможності у сфері професійного спілкування як у усній, так і писемній формах: удосконалення умінь і навичок практичного володіння українською мовою в різних видах мовленнєвої діяльності; опанування мовною і мовленнєвою культурою; ознайомлення зі специфікою наукового, офіційно-ділового та розмовного стилів мови;
- набуття комунікативного досвіду, що сприяє розвитку креативних здібностей студентів та спонукає до самореалізації фахівців, активізує пізнавальні інтереси, реалізує евристичні здібності як визначальні для формування професійної майстерності та конкурентоспроможності сучасного фахівця;
- вироблення навичок оптимальної мовної поведінки у професійній сфері: вплив на співрозмовника завдяки вмілому використанню різноманітних мовних засобів; оволодіння культурою монологу, діалогу та полілогу; сприйняття й відтворення фахових текстів; засвоєння лексики і термінології свого фаху; вибір комунікативно виправданих мовних засобів; послуговування різними типами словників.

Вміст курсу: державна мова як мова професійного спілкування; форми і методи усного професійного спілкування; писемна професійна комунікація; науковий стиль української мови.

Структура курсу:

Тема 1. Державна мова – мова професійного спілкування.

Тема 2. Предмет і завдання дисципліни «Українська мова (за професійним спрямуванням)».

Тема 3. Риторика і мистецтво презентації.

Тема 4. Форми і методи усного професійного спілкування. Форми колективного обговорювання професійних проблем.

Тема 5. Культура усного фахового спілкування. Види публічного мовлення.

Тема 6. Писемна професійна комунікація. Ділові папери як засіб писемної професійної комунікації. Документація з кадрово-контрактних питань. Довідково-інформаційні документи. Службове листування, його особливості, етикет службового листування.

Тема 7. Науковий стиль української мови, його підстилі. Жанри наукового стилю. Оформлювання результатів наукової діяльності. Українська термінологія у професійному спілкуванні. Термінологія обраного фаху. Переклад і редагування наукових текстів.

Результати навчання:

загальні компетентності:

КЗ.01. Здатність до системного мислення, аналізу та синтезу.

КЗ.02. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

КЗ.03. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

КЗ.08. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.

фахові компетентності:

КС.03. Здатність ефективно використовувати технічну літературу та інші джерела інформації в галузі матеріалознавства

КС.12. Здатність виконувати дослідницькі роботи в галузі матеріалознавства, обробляти та аналізувати результати експериментів

Очікувані програмні результати навчання:

ПРН 1. Демонструвати володіння логікою та методологію наукового пізнання.

ПРН 4. Передавати свої знання, рішення і підґрунтя їх прийняття фахівцям і неспеціалістам в ясній і однозначній формі.

ПРН 6. Знати вимоги галузевих нормативних документів

ПРН 7. Володіти навичками, які дозволяють продовжувати вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

ПРН 8. Уміти застосувати свої знання для вирішення проблем в новому або незнайомому середовищі

ПРН 11. Демонструвати навички спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.

Оцінювання: наприкінці вивчення дисципліни складається екзамен.

У разі відвідування всіх занять і своєчасного виконання всіх завдань може бути використана наступна схема оцінювання (за засвоєння тем курсу):

3 змістові модулі, екзамен

Поточне тестування та самостійна робота							Сума	Підсумковий тест (екзамен)
Модуль 1		Модуль 2			Модуль 3		100	100
T1	Інд.робота	T2	T3	Інд.робота	T4	Інд.робота		
10	10	10	10	20	20	20		

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Національна шкала	Визначення
90 – 100	A	Відмінно	<i>Відмінно</i> – відмінне виконання з незначною кількістю помилок
85-89	B	Добре	<i>Дуже добре</i> – вище від середнього рівня, але з деякими поширеними помилками
75-84	C		<i>Добре</i> – в цілому правильне виконання, але з помітними помилками
70-74	D	Задовільно	<i>Задовільно</i> – виконання в повному обсязі, але зі значною кількістю недоліків
60-69	E		<i>Достатньо</i> – виконання відповідає мінімальним критеріям
35-59	FX	Незадовільно	<i>Незадовільно</i> – недостатньо, необхідно доопрацювати
1-34	F		<i>Недостатньо</i> – необхідна серйозна подальша робота з повторним вивченням курсу

Академічна доброчесність: студент повинен виконувати практичні та індивідуальні завдання самостійно. У разі виявлення ознак плагіату робота не зараховується.

Література:

1. Онуфрієнко Г.С. Науковий стиль української мови: навчальний посібник з алгоритмічними приписами. 2-е вид. перероблене та доповнене / Г.С. Онуфрієнко. – К., 2009. – 392 с. (Гриф МОН України).

2. Онуфрієнко Г.С. Риторика: навчальний посібник для ВНЗ (для студентів, магістрантів, аспірантів) / Г.С. Онуфрієнко. – К.: Центр навч. літ., 2008. – 592 с. (Гриф МОН України).
3. Онуфрієнко Г.С. науковий стиль української мови: навчальний посібник з алгоритмічними приписами для ВНЗ. [текст] –3-тє вид. доп. і перероб. (до 85-річчя від дня народження академіка НАН України В.М.Русанівського) / Г.С. Онуфрієнко – К.: «ЦУЛ», 2016. – 426с. (Гриф МОН України).
4. Онуфрієнко Г.С. Риторика: навч. посібник для ВНЗ. [текст] – 2-ге вид. доп. і перероб. (до 25-річчя Незалежності України) / Г.С. Онуфрієнко – К.: «ЦУЛ», 2016. – 624с. (Гриф МОН України; нагороджений дипломом VI Книжкової виставки-ярмарки «Хортицькі джерела»).
5. Бондарчук К.С., Єршова В.К., Катиш Т.В., Миронюк Л.В. Методичні вказівки та практичні завдання з української мови за професійним спрямуванням для студентів усіх спеціальностей денної форми навчання / К.С. Бондарчук, В.К. Єршова, Т.В. Катиш, Л.В. Миронюк. – Запоріжжя: ЗНТУ, 2004. – 62с.
6. Бондарчук К.С., Біленко Т.Г. та ін. Курс лекцій з дисципліни «Українська мова (за професійним спрямуванням)» / К.С. Бондарчук, Т.Г. Біленко. – Запоріжжя: ЗНТУ, 2012. – 68с.
7. Конспект лекцій з дисципліни «Українська мова (за професійним спрямуванням)» для студентів усіх спеціальностей денної та заочної форм навчання/Укл. Бондарчук К.С., Біленко Т.Г., Катиш Т.В., Миронюк Л.В. – Запоріжжя: ЗНТУ, 2014. – 78 с.
8. Гриценко Т.Б. Українська мова за професійним спрямуванням: навчальний посібник / Т.Б. Гриценко – К.: Центр учбової літератури, 2010. – 624 с.
9. Корж А.В. Українська мова професійного спрямування : навчальний посібник. – 2-ге вид./ А.В. Корж. – Київ : КНТ : ЦУЛ, 2012 . – 293 с.
10. Мацюк З., Станкевич Н. Українська мова професійного спілкування: навч. посібн. / З.Мацюк, Н. Станкевич. – 4-те вид. – К. : Каравела, 2011. – 352 с.
11. Мацюк З.О. Українська мова професійного спілкування [Текст] : навчальний посібник для студентів вищих навчальних закладів / З. О. Мацюк, Н. І. Станкевич. – 4-те вид. – К. : Каравела, 2012. – 352 с.
12. Мозговий В.І. Українська мова у професійному спілкуванні: модульний курс: навчальний посібник для студентів вузів. – 4-те вид. / В.І. Мозговий.– К.: Центр учбової літератури, 2010. – 591с.
13. Палеха Юрій. Загальне діловодство: теорія та практика керування документацією із загальних питань: навчальний посібник – вид. 4-те (виправлене і доповнене) / Юрій Палеха. – К.: Видавництво «Ліра-К», 2014.- 624 с. - (Серія посібників з культури діловодства).
14. Пентилюк М.І., Маруніч І.І., Гайдаєнко І.В. Ділове спілкування та культура мовлення: навч. посіб. – К.: Центр учбової літератури, 2011. – 224 с.
15. Погиба Л.Г., Грибіниченко Т.О., Голіченко Л.М., Кавера Н.В. Практикум з української мови за професійним спрямуванням: навч. посібник.– 2-е вид. К. : Кондор-Видавництво, 2014. – 296 с

16. Семенов О.М. Культура наукової української мови / О.М. Семенов.– К.: Академія, 2010. – 216 с. – Режим доступу: http://biblioteka-knig.net/yazykoznanie/19215-kultura_naukovo_ukranksko_movi_-_semenog_o.html
17. Середницька А.Я., Куньч З.Й. Українська мова за професійним спрямуванням: навч. посіб. / За ред. канд. філол. наук Г.Л. Вознюка. – К.: Знання, 2010. – 211 с.
18. Шевчук С.В., Клименко І.В. Українська мова за професійним спрямуванням: підручник. За програмою МОНУ. – 4-те видання. – К : Алерта, 2014. – 696 с.
19. Українська мова за професійним спрямуванням: практикум [Текст] : навчальний посібник для студентів вищих навчальних закладів / за ред. Т.В. Симоненко.– 2-ге вид., стер. – К.: Видавничий центр "Академія", 2012. –272 с.
20. Культура фахового мовлення: навчальний посібник / За ред. Н.Д.Бабич. — Чернівці: Книги –ХХІ, 2005.
21. Практикум з української мови за професійним спрямуванням [Електронний ресурс] : збірник вправ і завдань для самостійної роботи студентів технічних спеціальностей освітньо-кваліфікаційного рівня «бакалавр» / НТУУ «КПІ»; М. М. Кобець, С. М. Терьохіна. – Київ : НТУУ «КПІ», 2014. – 61 с. Доступ: <http://ela.kpi.ua/handle/123456789/9133>
22. Практикум з української мови за професійним спрямуванням [Електронний ресурс] : збірник вправ і завдань для самостійної роботи студентів технічних спеціальностей освітньо-кваліфікаційного рівня «бакалавр» / НТУУ «КПІ»; М. М. Кобець, С. М. Терьохіна. – Київ : НТУУ «КПІ», 2014. – 61 с. Доступ: <http://ela.kpi.ua/handle/123456789/9133>
23. Рускуліс Л. В. Українська мова (за професійним спрямуванням) [Текст] : навчальний посібник для студентів вищих навчальних закладів / Л. В. Рускуліс, Т. А. Зайцева. – Миколаїв : Іліон, 2014. – 306 с.